



Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN) ☎ 0824/833785 e Fax 0824/833597
PEC: bnis02600a@pec.istruzione.it - E-mail Istituto: bnis02600a@istruzione.it - Sito Web www.ipssctamoro.edu.it C.F. 80006750626

Al personale Docente T. I.

Al personale Docente a T. I. titolare dal 01/09/2022

Al personale Docente a T. I. di Sostegno (ex D. O. S.) titolare dal 01/09/2022

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ALDO MORO"-MONTESARCHIO
Prot. 0001996 del 03/03/2023
VII-1 (Uscita)

Sede

tramite sito web www.ipssctamoro.edu.it
e Piattaforma ClasseViva

**Oggetto: Formulazione graduatorie interne per l'individuazione del personale soprannumerario – Art. 21
C.C.N.I. - AA. SS. 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/25 sottoscritto il 18/05/2022.**

In riferimento all'oggetto, il

DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 21 c. 3 del Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del Personale docente, educativo ed A.T.A. per gli - **AA. SS. 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/25 sottoscritto il 18/05/2022.**

VISTE le istruzioni in esso contenuto;

VISTA **l'Ordinanza Ministeriale N. 36 del 01/03/2023** (mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'anno scolastico 2023/24)

COMUNICA

al personale DOCENTE con contratto a Tempo Indeterminato **titolare presso questo Istituto dal 01/09/2022 nell'organico dell'autonomia (anche con incarico triennale)**

che entro il **05 aprile 2022** vanno formulate le graduatorie del personale soprannumerario come da **C.C.N.I. - AA. SS. 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/25 sottoscritto il 18/05/2022.**

Per gli adempimenti di cui innanzi

DISPONE

IL PERSONALE COME SOPRA INDICATO, È TENUTO A PRESENTARE ENTRO IL **24/03/2022** LA SCHEDA DI VALUTAZIONE PREDISPOSTA, COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E CORREDATA DI EVENTUALE DOCUMENTAZIONE.

I docenti titolari in questo Istituto **in data antecedente al 01/09/2022, hanno facoltà** di presentare la scheda di cui sopra, entro i termini indicati, in quanto per gli stessi si procederà alla valutazione d'ufficio **aggiungendo il decorso anno di servizio e l'anno di continuità al punteggio precedente.**

Diversamente sono tenuti a presentare la scheda debitamente compilata anche i docenti titolari prima del 01/09/2022, qualora debbano aggiungere **nuovi titoli generali e nuove esigenze di famiglia.**

Anche in caso di mancata consegna della scheda in oggetto, entro i termini indicati, da parte dei Docenti titolari dal 01/09/2022 si procederà alla valutazione d'ufficio.

Il modello della scheda di valutazione dei titoli è reperibile sul sito all'indirizzo nuovo sito:
<https://www.ipsstamoro.edu.it/bnis02600a/categoria/comunicazioni/comunicazioni-docenti/>

Lo stesso, debitamente compilato e nei termini sopra indicati, dovrà essere riconsegnato al protocollo della segreteria o al seguente indirizzo email: **bnis02600a@istruzione.it**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Tangredi

*Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa
del firmatario ai sensi dell'art.3, c.2, D. Lgs.39/1993*