



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F.80006750626

Prot. 5021 del 03/07/2023

Agli Atti – Sezione PNRR LABS  
Al Sito Web  
All'Albo online

**OGGETTO:** Avviso pubblico di selezione per personale interno all'istituzione scolastica/esterno per l'individuazione di esperti per n. 2 incarico di supporto al coordinamento amministrativo e n. 1 al supporto organizzativo, n. 1 al supporto tecnico-logistico e n.1 progettista relativo ai Fondi PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 2 – Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**Titolo del Progetto:** Evolution food lab

**Identificativo progetto:** M4C1I3.2-2022-962-P-11544

**CUP:** E74D22004910006

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F. 80006750626

notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";

VISTO le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento M4C1 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del PNRR (prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022), mediante la quale le scuole sono state invitate a presentare un progetto relativo all'oggetto entro le ore 15,00 del giorno 28 febbraio 2023;

VISTO il progetto presentato da questa istituzione scolastica, con relativo Accordo di Partenariato firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico, che prevede l'acquisto di arredi e tecnologia per l'adozione di nuove metodologie didattiche per migliorare gli apprendimenti e la qualità dell'insegnamento;

VISTO che in data 27/02/23 è stato firmato l'accordo di concessione dell'Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 6 del 30.01.2023 e del Consiglio di Istituto n.11 del 20.12.2023 relative all'approvazione del progetto in oggetto

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025 con approvazione del CDI con delibera n. 11;

VISTO il programma annuale 2023 approvato con delibera n. 13 dal Consiglio d'Istituto in data 27.01.2023;



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F. 80006750626

- VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2609 del 23/03/2023 relativo al progetto in oggetto;
- VISTA** la necessità di reclutare personale esperto per il progetto in oggetto;

## EMANA

### AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA ED ESTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO

da utilizzare per la realizzazione del  
progetto

#### Art. 1: Ordine di selezione

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenza:

- P1. Docenti/ Personale interno in possesso dei requisiti richiesti;
- P2. Docenti/Personale esterno in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
- P3. Docenti/Personale esterno all'amministrazione scolastica, purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

#### Articolo 2 – Figure richieste ed individuazione

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno del rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti il coordinamento, la progettazione, la consulenza e la realizzazione del progetto denominato **Evolution food lab**. Nello specifico si ricerca:

- **n.1 Progettista**
- **n.1 Collaudatore**
- **n. 3 figure di supporto al coordinamento**, di cui:
  - n.1 di supporto al coordinamento organizzativo e n.2 di supporto al coordinamento amministrativo
- **n. 1 Supporto tecnico-logistico**



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F.80006750626

### **Art. 3: Requisiti obbligatori per il progettista**

Il progettista deve possedere obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla procedura di selezione:

- iscrizione albo professionale;
- esperienza dimostrabile con incarichi di progettazione in ambito PON/FESR;
- assicurazione sui rischi professionali;
- corso di almeno 100 ore -Coordinatore per la sicurezza dei cantieri in fase di progettazione e di esecuzione, specifica sulla sicurezza negli ambienti di lavoro- D.Lgs 81/2008.

Tali requisiti devono essere evincibili dal curriculum.

### **Art. 4 Prestazioni richieste al progettista**

Il progettista dovrà:

- effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- predisporre un progetto esecutivo preliminare degli interventi da realizzare;
- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'eventuale indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
- fare una valutazione tecnica della convenzione Consip attiva;
- elaborare, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, la procedura di acquisizione di beni;
- operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati;
- effettuare consulenza sull' utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di acquisizione di beni;
- collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano Scuola 4.0 inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei finanziamenti PNRR e compilare, nella stessa piattaforma, la parte relativa alle matrici degli acquisti;
- registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F. 80006750626

dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;

- gestire la piattaforma PNRR per gli adempimenti di competenza;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano Scuola 4.0 al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- rendersi disponibile anche dopo la chiusura del progetto nel caso di eventuali verifiche da parte dell'Autorità Garante.

### **Art. 5 GRIGLIA DI VALUTAZIONE per la figura di PROGETTISTA:**

**Rappresenta titolo preferenziale la laurea in ingegneria e/o architettura e/o equipollente.**

| TITOLI                                                                                     | CRITERI                                                                                                              | PUNTEGGIO<br>VALUTAZIONE UNITARIA | PUNTEGGIO MASSIMO<br>ATTRIBUIBILE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Diploma <sup>1</sup>                                                                       | /                                                                                                                    | 4                                 | 4                                 |
| Laurea specifica di vecchio ordinamento o specialistica                                    | 110 e lode                                                                                                           | 7                                 | 7                                 |
|                                                                                            | 110                                                                                                                  | 6                                 | 6                                 |
|                                                                                            | da 109 a 98                                                                                                          | 5                                 | 5                                 |
|                                                                                            | Fino a 97                                                                                                            | 4                                 | 4                                 |
| Seconda laurea                                                                             |                                                                                                                      | 2                                 | 2                                 |
| Titoli di studio Post-Laurea coerenti con la figura professionale per la quale si concorre | Dottorato di ricerca in discipline pertinenti il progetto                                                            | 3                                 | 3                                 |
|                                                                                            | Dottorato di ricerca in discipline non pertinenti il progetto                                                        | 2                                 | 2                                 |
|                                                                                            | Master universitario di durata annuale corrispondente a 1500 ore e 60 CFU con esame individuale finale pertinente il | 2                                 | 2                                 |



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F.80006750626

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                   |      |      |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
|                          | progetto                                                                                                                                                                                                                                          |      |      |
|                          | Master universitario di durata annuale corrispondente a 1500 ore e 60 CFU con esame individuale finale non pertinente il progetto                                                                                                                 | 1    | 1    |
|                          | Corso di specializzazione conseguito presso Università in Italia o all'estero                                                                                                                                                                     | 1    | 1    |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI | Esperienze Professionali pertinenti al settore di intervento (quelle non pertinenti non saranno valutate) certificate Max 5                                                                                                                       | 2    | 10   |
|                          | Esperienza pregressa in progetti PON, PON/FESR, POR, Enti, associazioni ed altre piattaforme per finanziamenti europei e/o regionali con conoscenza dell'utilizzo del MEPA, del CONSIP, eProcurement e/o di altre piattaforme equivalenti (Max 7) | 1    | 7    |
|                          | Incarico di funzione strumentale, capo dipartimento, referente di disciplina/di area/di indirizzo di istituto, referente ad attività varie, coordinamenti, partecipazione a commissioni (Max 7)                                                   | 2    | 10   |
| Formazione in servizio   | Attività di formazione (minimo 25 ore) svolta con Enti accreditati e qualificati presso MIUR (Saranno valutate massimo 3 corsi)<br><br>Partecipazione a seminari e/o convegni (con attestato) (Saranno valutate massimo 3 attività)               | 1    | 6    |
| LIM                      |                                                                                                                                                                                                                                                   | 0.20 | 0.20 |
| TABLET                   |                                                                                                                                                                                                                                                   | 0.20 | 0.20 |
| ECDL                     |                                                                                                                                                                                                                                                   | 1    | 1    |
| ECDL ADVANCED            |                                                                                                                                                                                                                                                   | 1.5  | 1.5  |



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F. 80006750626

|                                 |  |      |      |
|---------------------------------|--|------|------|
| Certification linguistica B1/B2 |  | 0.50 | 0.50 |
| Certificazione linguistica C1   |  | 1    | 1    |
| Certificazione linguistica C2   |  | 1.50 | 1.50 |

<sup>1</sup> In presenza di diploma e laurea, sarà valutato il titolo di studio di livello superiore

### N.1 ESPERTO COLLAUDATORE:

Il collaudatore deve possedere obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla procedura di selezione:

Iscrizione albo professionale

| TITOLI                                                                                     | CRITERI                                                                                                                       | PUNTEGGIO<br>VALUTAZIONE UNITARIA | PUNTEGGIO MASSIMO<br>ATTRIBUIBILE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Diploma <sup>1</sup>                                                                       | /                                                                                                                             | 4                                 | 4                                 |
| Laurea specifica di vecchio ordinamento o specialistica                                    | 110 e lode                                                                                                                    | 7                                 | 7                                 |
|                                                                                            | 110                                                                                                                           | 6                                 | 6                                 |
|                                                                                            | da 109 a 98                                                                                                                   | 5                                 | 5                                 |
|                                                                                            | Fino a 97                                                                                                                     | 4                                 | 4                                 |
| Seconda laurea                                                                             |                                                                                                                               | 2                                 | 2                                 |
| Titoli di studio Post-Laurea coerenti con la figura professionale per la quale si concorre | Dottorato di ricerca in discipline pertinenti il progetto                                                                     | 3                                 | 3                                 |
|                                                                                            | Dottorato di ricerca in discipline non pertinenti il progetto                                                                 | 2                                 | 2                                 |
|                                                                                            | Master universitario di durata annuale corrispondente a 1500 ore e 60 CFU con esame individuale finale pertinenti il progetto | 2                                 | 2                                 |
|                                                                                            | Master universitario di durata annuale corrispondente a 1500 ore e 60 CFU con esame individuale finale non pertinente il      | 1                                 | 1                                 |



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F. 80006750626

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                    |      |      |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
|                          | progetto                                                                                                                                                                                                                                           |      |      |
|                          | Corso di specializzazione conseguito presso Università in Italia o all'estero                                                                                                                                                                      | 1    | 1    |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI | Esperienze Professionali pertinente al settore di intervento (quelle non pertinenti non saranno valutate) certificate (Max 5)                                                                                                                      | 2    | 10   |
|                          | Esperienza pregressa in progetti PON, PON/FESR, POR, Enti, associazioni ed altre piattaforme per finanziamenti europei e/o regionali con conoscenza dell'utilizzo del MEPA, del CONSIP, eProcurement e/o di altre piattaforme equivalenti. (Max 7) | 1    | 7    |
|                          | Incarico di funzione strumentale, capo dipartimento, referente di disciplina/di area/di indirizzo di istituto, referente ad attività varie, coordinamenti, partecipazione a commissioni. (Max 5)                                                   | 2    | 10   |
| Formazione in servizio   | Attività di formazione (minimo 25 ore) svolta con Enti accreditati e qualificati presso MIUR (Saranno valutate massimo 3 corsi)<br><br>Partecipazione a seminari e/o convegni (con attestato) (Saranno valutate massimo 3 attività)                | 1    | 6    |
| LIM                      |                                                                                                                                                                                                                                                    | 0.20 | 0.20 |
| TABLET                   |                                                                                                                                                                                                                                                    | 0.20 | 0.20 |

### 6. Compiti per COLLAUDATORE

L'esperto collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati.

In particolare dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F.80006750626

- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- collaborare con il supporto al RUP e con le figure aggiuntive di supporto all'organizzazione per eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficacia funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste dichiarate dall'azienda fornitrice;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- collaborare con il RUP, il supporto al RUP, il supporto organizzativo, il Progettista e il gruppo di lavoro, partecipando alle relative riunioni;
- redigere i Time Sheet relativi alla propria attività.

### **Art. 7: a. Compiti del personale di SUPPORTO AL COORDINAMENTO amministrativo**

- supervisione e controllo della documentazione amministrativa prodotta;
- individuazione circa l'eventuale presenza, negli interventi, delle seguenti caratteristiche:
  - esecuzione in luoghi che presentano difficoltà logistica o particolari problematiche ambientali;
  - complessità di funzionamento d'uso o necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;
- partecipazioni agli incontri del gruppo di lavoro;
- redigere i Time Sheet relativi alla propria attività.

### **b. Compiti del personale di SUPPORTO AL COORDINAMENTO organizzativo**

- supporto alla verifica dei vari livelli progettuali, le procedure di eventuale affidamento a soggetti esterni delle attività di progettazione e la stima dei corrispettivi, da inserire nel quadro economico;
- supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto di fattibilità tecnica ed economica, delle verifiche, delle rilevazioni e degli elaborati richiesti;
- supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto definitivo ed esecutivo;
- supporto alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi ed alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico ed amministrativo;



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F.80006750626

- supporto alla pubblicazione degli atti nell'apposita area del sito web scolastico PNRR;
- redigere i Time Sheet relativi alla propria attività.

### **c. Il personale per il supporto logistico-tecnico dovrà svolgere le seguenti mansioni**

- individuare i locali destinati alle attrezzature acquistate ed individuare il tipo di adattamento edilizio da assicurare;
- monitorare le attrezzature esistenti e supportare il progettista nella definizione dei capitolati valorizzando l'esistente;
- collaborare con i Referenti d'istituto per identificare bisogni e funzionalità dell'assetto logistico dei vari laboratori per i diversi indirizzi;
- collaborare con il DS, il DSGA ed il gruppo di lavoro, partecipando alle relative riunioni;
- redigere i Time Sheet relativi alla propria attività.

### **Art. 8 Griglia di valutazione per tutte le figure di supporto**

| TITOLI                                                  | CRITERI                                                   | PUNTEGGIO<br>VALUTAZIONE<br>UNITARIA | PUNTEGGIO<br>MASSIMO<br>ATTRIBUIBILE |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>TITOLI DI STUDIO</b>                                 |                                                           |                                      |                                      |
| Diploma <sup>1</sup>                                    |                                                           | 4                                    | 4                                    |
| Laurea specifica di vecchio ordinamento o specialistica | 110 e lode                                                | 7                                    | 7                                    |
|                                                         | 110                                                       | 6                                    | 6                                    |
|                                                         | da 109 a 98                                               | 5                                    | 5                                    |
|                                                         | Fino a 97                                                 | 4                                    | 4                                    |
| Seconda laurea                                          |                                                           | 2                                    | 2                                    |
| Titoli di studio post-laurea                            | Dottorato di ricerca in discipline pertinenti il progetto | 3                                    | 3                                    |



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F.80006750626

|                                              |                                                                                                                                   |   |   |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
|                                              | Dottorato di ricerca in discipline non pertinenti il progetto                                                                     | 2 | 2 |
|                                              | Master universitario di durata annuale corrispondente a 1500 ore e 60 CFU con esame individuale finale pertinenti il progetto     | 2 | 2 |
|                                              | Master universitario di durata annuale corrispondente a 1500 ore e 60 CFU con esame individuale finale non pertinenti il progetto | 1 | 1 |
| <b>Esperienze professionali e formazione</b> |                                                                                                                                   |   |   |
| Esperienze professionali/Attività            | Formatore minimo ore 15 (Max 2)                                                                                                   | 1 | 2 |
|                                              | Esperienza pregressa di docente/Tutor, Valutatore, Facilitatore (Max 5)                                                           | 1 | 5 |
|                                              | Partecipazione alla progettazione di percorsi finanziati da                                                                       | 5 | 5 |



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) – Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F.80006750626

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                   |      |      |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
|                        | risorse europee e/o regionali (PON, POR....)                                                                                                                                                                                                      |      |      |
|                        | Incarichi scolastici relativi alla gestione e all'organizzazione dell'Istituto (Funzione Strumentale, responsabili di plesso, gruppo di lavoro, collaboratori/coadiutori del Dirigente Scolastico etc.) negli ultimi 5 anni<br><br><i>(Max 5)</i> | 1    | 5    |
| Formazione in servizio | Corsi di formazione con Enti accreditati presso il MIUR<br><br><i>( Saranno valutati massimo 3 corsi)</i>                                                                                                                                         | 1    | 3    |
|                        | Partecipazione a seminari e/o convegni (con attestato)<br><br><i>(Saranno valutati massimo 3 attività)</i>                                                                                                                                        | 1    | 3    |
| LIM                    |                                                                                                                                                                                                                                                   | 0.20 | 0.20 |
| TABLET                 |                                                                                                                                                                                                                                                   | 0.20 | 0.20 |
| ECDL                   |                                                                                                                                                                                                                                                   | 1    | 1    |
| ECDL ADVANCED          |                                                                                                                                                                                                                                                   | 1.5  | 1.5  |



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F. 80006750626

|                                  |  |      |      |
|----------------------------------|--|------|------|
| Certificazione linguistica B1/B2 |  | 0.50 | 0.50 |
| Certificazione linguistica C1    |  | 1    | 1    |

<sup>1</sup> In presenza di diploma e laurea, sarà valutato il titolo di studio di livello superiore

### **Art. 9 Requisiti generali essenziali per la partecipazione**

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- ✓ abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- ✓ non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ non siano stati destituiti o dispensati da pubblici impieghi;
- ✓ non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adequata valutazione delle medesime;
- ✓ non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- ✓ aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare- anche a campione - le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
- Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei *Curriculum Vitae* e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane di età. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web  
[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F. 80006750626

ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

### **Art.10: Domanda di partecipazione**

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi *curriculum vitae et studiorum*, **obbligatoriamente in formato Europeo**, indirizzati al Dirigente Scolastico della Intestazione ed indirizzo della scuola **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20/07/2023** da inviare all'indirizzo pec: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) o mail:

[bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) ed avere come oggetto: **"Contiene candidatura**

**Progettista/collaudatore interno/esterno-Supporto/Progetto EVOLUTION FOOD LAB**

M4C1I3.2-2022-962-P-11544

Nelle istanze dovranno essere indicate **pena l'esclusione**:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;

Nella domanda (fac-simile allegata al presente avviso pubblico con griglia di valutazione e la dichiarazione di assenza di incompatibilità da compilare a cura dell'interessato) dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento di eventuali incarichi ed andrà indicata l'azione a cui la domanda si riferisce.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

### **Art.11: Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare**

Le candidature pervenute saranno valutate da un'apposita commissione, che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alle tabelle sottostanti.

In caso di presentazione di una sola presentazione, sarà il dirigente scolastico a procedere all'affidamento dell'incarico previa valutazione dei requisiti.

### **Art.12: Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria



## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597

PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) - Sito Web

[www.ipsctamoro.edu.it](http://www.ipsctamoro.edu.it) C.F. 80006750626

di merito di cui all'art. 4.

### **Art. 13: Incarichi e compensi**

L'incarico verrà attribuito sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento dei corrispettivi, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione:

euro 3150,00 per progettazione ed euro 1540,00 per il collaudatore

euro 1200,00 per ciascuna figura di supporto.

Gli importi sono da intendersi onnicomprensive di tasse, IVA, ogni altro onere fiscale (eventualmente anche di IVA e Cassa previdenziale).

### **Art. 14: Pubblicità**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione dell'albo della scuola;

### **Informativa ai sensi dell'artt. 13 e 14 del Regolamento UE N. 679/16. Tutela della Privacy**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE N. 679/16.

Allegati:

1. Allegato A - Istanza di partecipazione con autocertificazione
2. Allegato B – Scheda di valutazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Rosa Tangredi

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e  
normativa ad esso connessa