

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto d'Istruzione Superiore "Aldo Moro"

Montesarchio (BN)

Sede Centrale, Presidenza, Uff. Segreteria: Via Capone - 82016 Montesarchio (BN)

☎ 0824/833785 e Fax

0824/833597



PEC: [bnis02600a@pec.istruzione.it](mailto:bnis02600a@pec.istruzione.it) - E-mail Istituto: [bnis02600a@istruzione.it](mailto:bnis02600a@istruzione.it) – Sito Web [www.ipssctamoro.edu.it](http://www.ipssctamoro.edu.it)  
C.F. 800067506

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ALDO MORO"-MONTESARCHIO  
Prot. 0000936 del 30/01/2026  
II-2 (Uscita)

**ANNO SCOLASTICO 2025/2026**

Ai Docenti

Ai Coordinatori di classe

Al D.S.G.A.

All'assistente tecnico Laura Troiano

All'Albo/ATTI

Al registro SO.GI

Al Sito web [www.ipssctamoro.edu.it](http://www.ipssctamoro.edu.it)

Oggetto: Convocazione Consigli di classe- SCRUTINI I QUADRIMESTRE anno scol. 2025/26

I Consigli di classe sono convocati in presenza, laboratorio di informatica, sede centrale, per procedere agli scrutini relativi al primo quadrimestre, secondo il seguente calendario:

| 9 febbraio 2026 |           |
|-----------------|-----------|
| ORA             | CLASSE    |
| 14.05-14.50     | 3 PERIODO |
| 14.50-15.30     | 2 PERIODO |
|                 |           |
|                 |           |
|                 |           |

Ordine del giorno:

1. Verifica della programmazione didattico- educativa della classe;
2. Situazione dei singoli corsisti (valutazione quadrimestrale);
3. Valutazione del comportamento (voto e motivazione)

I Consigli di Classe saranno presieduti dal Dirigente Scolastico ed i verbali saranno redatti a cura della docente Angelica Picariello in qualità di coordinatrice di classe.

Svolgerà il ruolo di Presidente la dirigente scolastica Rosa Tangredi.

La docente coordinatrice curerà la verbalizzazione di quanto discusso e deliberato per la classe e per i singoli corsisti, registrando le varie fasi della riunione (analisi e discussione della situazione della classe e dei singoli corsisti, proposte per il miglioramento dell' offerta formativa; valutazione complessiva degli corsisti anche in rapporto al comportamento e alla frequenza

Ciascun docente dovrà caricare le proposte di voto in tempo utile per lo scrutinio (massimo due giorni prima della data fissata).

A chiusura delle operazioni di scrutinio la coordinatrice avrà cura di controllare che sia disponibile la seguente documentazione:

1. Prospetto generale dei voti (due copie: una per il registro ed una per la segreteria).
2. Nota individuale per le carenze disciplinari dal report UDA (registro elettronico)

Il verbale una volta stilato dovrà essere stampato ed incollato sull'apposito registro

N.B. Si invitano i docenti a rispettare l'orario di inizio degli scrutini.

Si fa presente che il tempo necessario per le operazioni di scrutinio non è quantificabile nel monte ore delle attività funzionali all'insegnamento.

Si precisa, altresì, che i consigli di classe in cui non risulterà presente l'intero corpo docente saranno ricalendarizzati il sabato successivo.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rosa Tangredi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/93*